

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

И.И. Новикова

20 24 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального бюджетного учреждения науки «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального бюджетного учреждения науки «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора) определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора (далее соответственно - Положение, конкурс, учреждение).

1.2. Положение составлено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2021 г. №715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и Уставом ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора.

1.3. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Целью конкурса является выбор лучшего претендента на вакантные должности, перечисленные в п. 1.5. настоящего Положения, путем оценки профессионального уровня претендентов на должности и их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности.

1.5. Конкурс в ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора

проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу (Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2021 г. № 715):

- заведующий научно-исследовательского отдела;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник;
- инженер-исследователь.

1.6. Конкурс не проводится¹:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.7. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в учреждении, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.8. Научные работники Учреждения, претендующие на замещение более высокой, чем они занимают научной должности, а также научные работники, у которых истекает срок трудовых договоров, подают заявления в Конкурсную комиссию на общих основаниях.

1.9. При переводе в другое структурное подразделение (отдел, лабораторию и пр.) Учреждения научные работники обязаны пройти конкурсный отбор на общих основаниях.

1.10. Всем претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. В случае если конкурс на замещение должностей, определенных в п. 1.5. настоящего Положения, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве руководителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

Научный работник освобождается от занимаемой должности в случае, если:

¹ Часть 4 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2014, № 52, ст. 7554).

- не избран на занимаемую должность по конкурсу, хотя и претендовал на нее (подал заявление) (п.3 ч.1. статьи 83 Трудового кодекса РФ);

- по истечении срока трудового договора (п.2 ч. 1 статьи 77 Трудового кодекса РФ) не подал заявления на участие в конкурсе;

- в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

1.12.Количество вакансий и их распределение по должностям и подразделениям определяются директором Института.

II. Требования к участникам конкурса

2.1. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника, допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности. Конкретные квалификационные требования к научным работникам публикуются в объявлении о конкурсе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (niig.su) и портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>».

2.2. Участники конкурса на замещение научных должностей должны отвечать требованиям:

- владение и использование новых информационных научных технологий и ведение систематической работы по практическому внедрению инноваций в научный процесс;

- систематическое повышение своего профессионального уровня и квалификации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, совершенствование практического опыта, прохождение повышения квалификации, совершенствование практического опыта, прохождение повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам по профилю научной деятельности не реже чем один раз в пять лет;

- наличие научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования;

- участие в исследовательских проектах;

- участие в научных конференциях и семинарах, организация научных конференций и семинаров;

- иные критерии результативности.

2.3. К участию в конкурсе на замещение вакантной должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности.

III. Организация конкурса

3.1. Решение об объявлении конкурса принимает директор Учреждения.

3.2. На основании принятого решения об объявлении конкурса готовится приказ о проведении конкурса и размещении объявления (образец объявления - Приложение № 1) о его условиях в сети «Интернет».

3.3. Претенденту может быть отказано в участии в конкурсе в случае установления его несоответствия квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности, предоставления неполного комплекта документов и предоставления недостоверных сведений.

3.4. Если к моменту окончания срока подачи документов не подано ни одного заявления – конкурс объявляется несостоявшимся.

3.5. Расходы, связанные с участием претендентов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за свой счет.

3.6. Документы претендентов, не прошедших конкурс, не возвращаются.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя объявляется учреждением на официальном сайте <https://www.niig.su/> не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные учреждением, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсе претендентами на имя директора ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия Учреждения.

4.1.1. Учреждение размещает на своем официальном сайте <https://www.niig.su/> в разделе «Вакансии» объявление, в котором указываются: место и дата проведения конкурса; дата окончания приема заявок для участия в конкурсе; полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая названия научных направлений, в которых предполагается работа претендента; примерный перечень показателей результативности труда претендента в соответствии с квалификационными требованиями каждой категории научных работников Учреждения; условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок периодичность проведения аттестации; размер заработной платы, возможность выплат стимулирующего характера, возможные социальные гарантии.

4.1.2. Претендент для замещения вакантной должности подает на имя председателя Конкурсной комиссии заявление для участия в конкурсе (Приложение № 2). К заявлению прилагаются: автобиография претендента; копии документов о высшем профессиональном образовании; копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии); сведения о стаже и опыте работы (на основании выписки из трудовой книжки или справки с работы по совместительству); сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент; перечни ранее

полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научных кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее); согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение № 3). Допускается представление отзыва об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места своей работы на бланке и за подписью руководителя этой организации. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности. Претендент вправе разместить на портале вакансий иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. Прием документов претендентов осуществляется в организационно-методическом отделе Учреждения по адресу, указанному в объявлении о конкурсе.

4.2. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.11 и 4.1 Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 4.2.1-4.2.5 Положения.

4.2.1. Учреждение размещает в сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются: место и дата проведения конкурса; дата окончания приема заявок для участия в конкурсе; полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая названия научных направлений, в которых предполагается работа претендента; примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента в соответствии с квалификационными требованиями каждой категории научных работников Учреждения; условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок периодичность проведения аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии. Дата окончания приема заявок определяется приказом директора Учреждения и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети «Интернет» объявления о конкурсе, предусмотренного настоящим пунктом. Заявки, поданные позже этой даты, Конкурсной комиссией не рассматриваются и к Конкурсу не допускаются.

4.2.2. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую: фамилию, имя и отчество (при наличии)

претендента; дату рождения претендента; сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии) претендента; сведения о стаже и опыте работы претендента; сведения о научном направлении, в котором намерен работать претендент; перечень основных результатов своей профессиональной деятельности: (1) публикации в ведущих отечественных и зарубежных изданиях, индексируемых в международных информационных базах данных (Web of Science, Scopus и др.), а также в аналитической системе РИНЦ; (2) количество монографий, а также сведения об их использовании (количество цитат); (3) количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент; (4) количество лиц, защитивших научно-квалификационные работы (диссертации), научное руководство которыми осуществлял претендент; согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение № 3). Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. Также претендент подает заявление для участия в конкурсе (Приложение № 2) и копии документов согласно перечню на портале в адрес Конкурсной комиссии.

4.2.3. Список претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Претенденты, подавшие заявки позже даты окончания их приема, к конкурсу не допускаются.

4.2.4. Размещенная претендентом на портале вакансий «<http://ученыеисследователи.рф>». заявка автоматически направляется на рассмотрение Конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Учреждения. Доступ к персональным данным, размещенным на портале вакансий, а также их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Учреждением.

4.2.5. Рассмотрение заявок происходит в течение не более 15 рабочих дней с момента окончания их приема. По решению конкурсной комиссии в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на портале вакансий.

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для проведения конкурса научных работников в ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора формируются постоянно действующая конкурсная комиссия с учетом профиля деятельности Института. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости

исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

5.2. В состав конкурсной комиссии включаются директор Учреждения, заместитель(и) директора Учреждения, руководители структурных подразделений, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

5.3. Комиссию возглавляет председатель, которым по должности является директор Учреждения. Председатель Комиссии: (1) созывает заседания Комиссии; (2) председательствует на ее заседаниях; (3) подписывает протоколы заседаний Комиссии; (4) осуществляет иные полномочия. В отсутствие председателя конкурсной комиссии, на заседании председательствует заместитель председателя комиссии.

5.4. Секретарь конкурсной комиссии при содействии сотрудников организационно-методического отдела и отдела кадров Учреждения: (1) организует размещение объявления в сети «Интернет» о проведении конкурса и о его условиях; (2) оповещает членов Комиссии о месте и дате проведения конкурса; (3) осуществляет проверку комплектности и правильности оформления документов; (4) регистрирует, формирует конкурсное дело на каждого из претендентов для предоставления его Комиссии в день проведения конкурса; (5) ведет протоколы заседания Комиссии; (6) выполняет поручения Председателя и заместителя председателя Комиссии.

5.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в связи с объявлением конкурса.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

5.8. Комиссия может приглашать претендентов на свои заседания по подведению итогов конкурса. Приглашения претендентам направляются по электронной почте, либо по контактному телефону не позднее, чем за 3 дня до заседания.

5.9. Член Комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующих должностей не участвует.

5.10. Комиссия оценивает претендента по 5-бальной шкале, исходя из сведений, содержащихся в заявке и материалах, перечисленных в п. 4 настоящего Положения, а также результатов собеседования (в случае его проведения). Баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии, участвующего в рассмотрении заявки.

5.11. Голосование на заседаниях Комиссии по вопросам, связанным с рассмотрением заявок, является открытым. Все члены Комиссии при принятии решения имеют по одному голосу. В случае если на 1 вакантное место имеется 2 и более претендентов, проводится открытое голосование. Каждый член Комиссии может отдать свой голос лишь за одного претендента.

5.12. Все лица, участвующие в конкурсе, вносятся в бюллетень для

открытого голосования (Приложение № 4).

5.13. Комиссия составляет протокол (Приложение № 5) и объявляет результаты голосования по каждому претенденту.

5.14. Итоговая балльная оценка (рейтинг) претендента определяется путем деления суммы набранных им баллов на число членов Комиссии, участвующих в рассмотрении заявки.

5.15. Победителем конкурса считается претендент, получивший наивысший рейтинг, при условии, что его средний балл превышает 3 балла.

5.16. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение № 6), который должен содержать сведения об участниках конкурса, указание победителя конкурса (в случае его наличия), а также претендента, занявшего второе место в рейтинге.

5.17. Если наибольший рейтинг получили два и более претендентов, победителя определяет председатель Комиссии.

5.18. В случае если претенденты отсутствуют, или ни один из них не допущен к участию в конкурсе, или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся.

5.19. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса секретарь комиссии размещает решение о победителе в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на портале вакансий. По желанию лиц, участвующих в конкурсе, им выдается выписка из протокола заседания Комиссии.

5.20. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Учреждение объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место в рейтинге.

VI. Порядок утверждения на должность

6.1. На основании решения Конкурсной комиссии с победителем конкурса заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и издается приказ о его приеме на работу. В соответствии со ст. 336.1 ТК РФ трудовые договоры на замещение должностей научных работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудовых договоров. Истечение срока трудового договора работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. По истечении срока трудового договора данные категории работников имеют право подать заявление на участие в конкурсе на занимаемую должность повторно.

6.2. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный

срок².

6.3. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 2.5 Положения, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

² Часть 4 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2014, № 52, ст. 7554).

Приложение №1
к Положению о порядке проведения
конкурсе на замещение должностей
научных работников ФБУН
«Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

ОБЪЯВЛЕНИЕ

ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора
объявляет конкурс на замещение вакантных должностей:
ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника
по отрасли науки: медицинские науки

Дата размещения объявления: __. __. ____

Начало приема заявлений: __. __. ____, __: __ ч

Окончание приема заявлений: __. __. ____, __: __ ч

Дата проведения конкурса: __. __. ____, __: __ ч

Место проведения конкурса: г. Новосибирск, ул. Пархоменко, д. 7, ауд. 118
ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора.

Контакты:

ДАнные для конкурса

Наименование подразделения	Вакантная должность	Кол-во вакансий (ставок)	Условия трудового договора	Квалификационные требования

Заместитель директора
по научной работе

С.П. Романенко

Приложение №2
к Положению о порядке проведения
конкурсе на замещение должностей
научных работников ФБУН
«Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

ЗАЯВЛЕНИЕ
для участия в конкурсе

Прошу допустить меня, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
к участию в конкурсе на замещение должности _____
(наименование должности)

_____ (наименование научного структурного подразделения)
на _____ ставку(и) для заключения трудового договора.
_____ « ____ » _____ 20__ г.
/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Я ознакомлен со следующими документами:

- перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу;
- порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников; утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 г. № 715;
- действующее положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников учреждения, утвержденным приказом директора от;
- квалификационные требования по должности;
- условия предлагаемого к заключению трудового договора;
- приказ директора ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора об объявлении конкурса на замещение должностей научных работников.

Достоверность представленных на конкурс данных подтверждаю.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению о порядке проведения
конкурсе на замещение должностей
научных работников ФБУН
«Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____, кем и когда выдан _____

_____ ,
код подразделения _____, проживающий по адресу: _____

_____ ,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а
именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи
3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни,
представленных ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора,
расположенному по адресу: 630108, г. Новосибирск, ул. Пархоменко, дом 7.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Положению о порядке проведения
конкурсе на замещение должностей
научных работников ФБУН
«Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

**Федеральное бюджетное учреждение науки
«Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека
(ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора)**

БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования по конкурсному отбору «_____» _____ 20____ г.

Фамилия, имя, отчество претендента	На какую должность проводится конкурсный отбор	Оценка претендента

Комиссия оценивает претендента по 5-балльной шкале, исходя из сведений, содержащихся в заявке и материалов, предоставленных им, а также результатов собеседования (в случае его проведения). Баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии, участвующего в рассмотрении заявки.

Приложение №5
к Положению о порядке проведения
конкурсе на замещение должностей
научных работников ФБУН
«Новосибирский НИИ гигиены»
Роспотребнадзора

**Федеральное бюджетное учреждение науки
«Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора)**

**Протокол
заседания конкурсной комиссии**

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

Председатель: Новикова И.И.

Заместитель председателя: Романенко С.П.

Секретарь:

Члены конкурсной комиссии:

Присутствовали:

Повестка дня:

Проведение КОНКУРСА на замещение вакантных должностей:

1. Номер вакансии на сайте «<http://ученые-исследователи.рф>», должность, название подразделения (количество вакансий, размер ставки, трудовой договор – __ год).

Претендент 1: ФИО.

Претендент 2: ФИО.

2. Номер вакансии на сайте «<http://ученые-исследователи.рф>», должность, название лаборатории (количество вакансий, размер ставки, трудовой договор – __ год).

Претендент: ФИО.

Решением конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей по итогам голосования признать победителями конкурса:

ФИО

(номер вакансии на сайте «<http://ученые-исследователи.рф>», должность, название подразделения);

Председатель конкурсной комиссии _____

(подпись)

Новикова И.И.

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____

(подпись)

Романенко С.П.

Члены конкурсной комиссии:

_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)